

**ЗАЯВКА  
НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

рег.№ \_\_\_\_\_

*(заполняется Претендентом)*

Претендент (указать)    Физическое лицо     Юридическое лицо   
ФИО / Наименование Претендента: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(для физических лиц)*

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ выдан "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ г.  
\_\_\_\_\_ (кем выдан)

*(для юридических лиц)*

Документ о государственной регистрации \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, дата регистрации "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ г.  
Зарегистрировавший орган \_\_\_\_\_  
Место выдачи \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_

Место жительства / Юридический адрес Претендента:



\_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты Претендента для возврата денежных средств:  
расчетный (лицевой) счет N \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
корр. счет N \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Представитель Претендента: \_\_\_\_\_ (ФИО)

Действует на основании доверенности от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_

Реквизиты удостоверения личности для представителя - физического  
лица \_\_\_\_\_

Настоящая Заявка выражает намерение Претендента принять участие  
в аукционе по продаже: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ на условиях,  
опубликованных в газете «Перископ Владимир» от \_\_\_\_\_.201\_ № \_\_\_\_, и, в  
случае признания его победителем аукциона, заключить с Продавцом  
договор купли-продажи

Претендент согласен с тем, что в случае признания его победителем аукциона  
и при отказе либо уклонении от подписания протокола о результатах  
аукциона либо договора купли-продажи, сумма внесенного Претендентом  
задатка остается в распоряжении Продавца.

Претендент несет риск несвоевременного поступления средств в оплату  
задатка и допускается к участию в аукционе только при условии зачисления  
указанных денежных средств на счет Продавца не позднее установленного  
срока в полном объеме.

Претендент обязуется:

- соблюдать условия аукциона, опубликованные в информационном сообщении о торгах и порядок проведения аукциона;
- в случае признания победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи в течение 15 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона;
- в течение 10 дней после подписания протокола о результатах аукциона внести на счет Управления муниципальным имуществом г.Владимира денежную сумму, за вычетом ранее внесенного задатка.

До подписания договора купли-продажи, настоящая заявка вместе с протоколом о результатах аукциона будут считаться имеющими силу договора между Претендентом и Продавцом.

К заявке прилагаются:

1. Заверенные копии учредительных документов (для юридических лиц);
  2. Документы, подтверждающие наличие и размер или отсутствие в уставном капитале претендента доли Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований: реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо (для юридических лиц).
  3. Документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности (для юридических лиц).
  4. Документ, удостоверяющий личность, или копии всех его листов (для физических лиц).
  5. Опись представленных документов.
- В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Заявитель дает согласие на обработку и использование УМИ г.Владимира своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Обработка персональных данных распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество, адрес, профессия, номер документа, удостоверяющего личность, дата его выдачи, орган, его выдавший.

Настоящим Заявитель дает УМИ г.Владимира свое согласие на осуществление любых действий в отношении персональных данных, включая: сбор, хранение, уточнение, использование, распространение, обезличивание, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с ними. Обработка персональных данных будет осуществляться УМИ г.Владимира с применением следующих способов: хранение, запись на электронные носители и их хранение.

Заявка составлена в 2-х экземплярах, один экземпляр - для Претендента, другой - для Продавца.

Подпись Претендента / Представителя Претендента \_\_\_\_\_

Дата: " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

(заполняется Продавцом / представителем Продавца)

Заявка принята " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ м.

Представитель продавца: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
М.П.